

Zasady przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych organizowanych przez Wydział Filozofii UW na kierunkach studiów bioetyka, filozofia, International Studies in Philosophy, sztuczna inteligencja i kognitywistyka

§ 1

Celem hospitacji zajęć dydaktycznych jest doskonalenie jakości nauczania na Wydziale Filozofii oraz wsparcie procesu samodoskonalenia się osób prowadzących zajęcia.

§ 2

1. Prodziekan ds. studenckich Wydziału Filozofii (Kierownik Jednostki Dydaktycznej, zwany dalej „KJD”) powołuje Zespół ds. hospitacji (zwany dalej „Zespołem”).
2. Zespół liczy od trzech do pięciu nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym co najmniej doktora.
3. Zespół wyłania ze swojego grona przewodniczącego Zespołu.
4. KJD ma możliwość uczestnictwa w pracach Zespołu.

§ 3

1. Zespół wskazuje zajęcia dydaktyczne podlegające hospitacji w danym roku akademickim.
2. Wskazując zajęcia podlegające hospitacji, Zespół bierze pod uwagę wyniki studenckich ankiet oceniających zajęcia dydaktyczne.
3. Niezależnie od warunku, o którym mowa w ust. 2, procedurą hospitacji powinny zostać objęte zajęcia prowadzone:
 - 1) przez doktorantów,
 - 2) przez nauczycieli akademickich rozpoczynających pracę na UW w danym roku akademickim,
 - 3) przez osoby niebędące nauczycielami akademickim,
 - 4) w trybie zdalnym.
4. Hospitacja może zostać przeprowadzona na wniosek KJD.
5. Hospitacja może zostać przeprowadzona na wniosek osoby prowadzącej zajęcia.
6. Zespół wyznacza nauczyciela akademickiego, który przeprowadza hospitację danych zajęć.

§ 4

Osoby, których zajęcia zostały wyznaczone do hospitacji, powinny zostać o tym poinformowane przez przewodniczącego Zespołu ds. hospitacji lub osobę hospitującą minimum na tydzień przed planowanym terminem hospitacji.

§ 5

1. Osoba przeprowadzająca hospitację sporządza protokół hospitacji.
2. Formularz protokołu hospitacji zatwierdza Rada Dydaktyczna.
3. Protokół zostaje przekazany osobie, której zajęcia były hospitowane, w terminie siedmiu dni od daty hospitacji.
4. Wnioski z przeprowadzonej hospitacji zostają omówione przez hospitującego z osobą, której zajęcia były hospitowane.
5. Po omówieniu wniosków z hospitacji hospitujący przekazuje protokół z hospitacji przewodniczącemu Zespołu.
6. Przewodniczący zespołu przekazuje protokół z hospitacji KJD.
7. Protokół z hospitacji jest poufny. Wgląd do protokołu mają:
 - 1) osoba przeprowadzająca hospitację,
 - 2) osoba, której zajęcia były hospitowane,
 - 3) członkowie Zespołu,
 - 4) KJD,
 - 5) kierownicy studiów.

§ 6

1. Zespół sporządza sprawozdanie z hospitacji przeprowadzonych w danym roku akademickim i przekazuje to sprawozdanie KJD.
2. KJD przekazuje sprawozdanie Zespołu członkom Rady Dydaktycznej.
3. Sprawozdanie jest omawiane na posiedzeniu Rady Dydaktycznej.